

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“
Якимово 3640, ул. Г. Димитров № 17-19, тел. 0879156499,
e-mail: info-1201200@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ :.....
КЛАВДИЯ ИЛИЕВА
ДИРЕКТОР

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“
за учебната 2025/2026 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2024/2025 година

1. През учебната 2024/2025 година в училището се обучават 170 ученика, разпределени в 11 паралелки в дневна форма и 10 ученика в СФО. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.
2. Общият среден успех на училището за учебната 2024/2025 година е 4,01, като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	57.00	63.84	6.84	70.94	13.94
Математика	54.58	60.86	6.28	70.17	15.59
Среден резултат за училището	55.79	62.35	22.81		

2.2. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	15.47	46.48	31.01	55.91	40.44
Математика	17.63	32.61	14.98	42.47	24.84
Среден резултат за училището	16.55	39.55	22.99		

2.3. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	12.57	38.85	26.28	47.47	34.9
Математика	11.33	27.26	15.93	34.42	23.09
Среден резултат за училището	11.95	33.05	20.95		28.99

2.4. ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ

Учебен предмет	Брой явили се	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	2	30.75	54.39	23.64	59.40	28.65
ГН	3	14.33	39.06	24.73	48.26	33.93

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

Сравнително по-добри резултати на НВО 4 клас, сравнително по-слаби резултати на НВО 7 клас, сравнително по-слаби резултати на НВО 10 клас, сравнително по-слаби резултати на ДЗИ в сравнение с изминалата година.

3. В СУ „Д-р Петър Берон“ работят 22,5 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети, с изключение на учителите по английски език и БЗО. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ИКС са 12 педагогически специалисти.

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

5. Постиганията на СУ „Д-р Петър Берон“ в дейността на се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- 5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- 5.2. Ефективно използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, в чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- 5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- 5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

- 5.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
 - 5.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
 - 5.7. Успешно управление на финансовите средства и условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
 - 5.8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
 - 5.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
 - 5.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
 - 5.11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:
- 6.1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
 - 6.2. Увеличаваната се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от гимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия, започват работа за да издържат семействата и отпадат от училище.
 - 6.3. Част от учениците нямат ясно съзнание за опазване на материалната база.
7. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (на почти всички ученици) на родителските срещи.
8. Застаряващ педагогически екип – средна възраст над 55 години.
9. Недостатъчна активност на методически объединения и училищни комисии.
10. Необходимост от съвременяване на физическата среда – осветление, вътрешен ремонт на сградата, други.

Настоящият годишен план за дейността на СУ „Д-р Петър Берон“ за учебната 2025/2026 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрение, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа и образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

- 1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.
- 2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни

учебни предмети, с акцент върху български език и литература и математика;

3. Намаливане процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
4. Продължаване квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.
5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществения съвет към училището.

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ, ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на СУ „Д-р Петър Берон“ в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.1	Създаване и дейност на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и	постоянен	Грозданка Иванова Надя Атанасова Цветана Илчева Силва Спасова		Проект „Успех за теб“ Средства от бюджета

	училищна възраст -експертно обхващане				
1.2	взаимодействие на институциите за проследяване при пътуване и миграция на упражняването на правото на децата на задължително образование;	постоянен	Ръководство, Класни ръководители, медиатори		

4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието

4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
4.2	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“; модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки“;	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обезпечаване с уреди, прибори, пособия, стъкла, реактиви и други консумативи, необходими за провеждане на практически дейности по учебните предмети човекът и природата, БЗО, ХООС, др.	Бюджет на НП
4.3	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.4	Участие на училището в НП „България-образователни маршрути“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	% на обхванатите в системата на училищното образование ученици	Бюджет на НП

				от района за обхват	
4.5.	Сформиране на групи, екипи и отбори по ИП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой групи, екипи и отбори по двата модула Брой участници Брой изяви и участия	Бюджет на ИП

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
Дейности				
1	2	3	4	5
1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВГР, ПБУВОГ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор ЗДУД	Планове	Не е необходимо
1.3. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2024 г.	Директор	Планове	Не е необходимо
1.4. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	Септември 2025 г.	Директор		Не е необходимо
1.5. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо

избираеми учебни часове				
1.6. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор ЗДУД	Протоколи от КД на директора, ЗДУД	Не е необходимо
1.7. Създаване на необходимата организация за получаване/вършане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целени средства
1.8. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график на приемното време на учителите; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Промяна на стила и	През	Учители	Резултати в края на учебната	Училищен

методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	учебната година		година, КДД	бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	Училищен бюджет
2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването и състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 09	Учители Зам.-директор по УД	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.6. Акцент в обучението се поставя върху: • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания;	През годината	Директор; ЗД по УД; учители	- Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване - Брой учители, прилагщи компетентностен подход	Делегиран бюджет

• формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения;			• Брой сформирани групи по интереси; - Брой участници	
2.7. Ефективно прилагане на компетентностния подход	През годината	Директор; ЗД по УД; Учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагали компетентностния подход	
2.8. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	През годината	Директор; ЗД по УД; Учители	Средният резултат е по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на 4 клас; понижаване в сравнение с предходните години в другите класове и по предметите от ДЗИ	Не е необходимо
2.9. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	През годината	Директор; ЗД по УД	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо
3. Планиране на училищен и държавен прием				
3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в	м. 02	Работна група в състав: Ирена Методиева Фиданка Тодорова	План-прием	Училищен бюджет

училището.				
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците				
I. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

както и при отчитане на резултатите от образователния процес.				
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет; Класни ръководители,	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навики за здравословен начин на живот				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа; посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманните и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Брой дейности- 12 Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навики за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Класни ръководители Медицинско лице Родители	Брой събития- 8 Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • началното военно обучение в IX и X клас; • поведение при кризи и екстремни ситуации;	През учебната година	Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет

3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта	През учебната година	Учители	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищна политика за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навики за разделно събиране на отпадъци	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
5. Намаляване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Реновиране на спортните игрища	Ваканции	Директор Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.2. Обновяване на спортни уреди	През учебната година	Директор Зам.-директор по УД Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.3. Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	Директор Зам.-директор по УД/СД	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви	През учебната година	Координационен съвет; Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

сред учениците.				
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Координационен съвет; медиатори Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедagogически персонал	Училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявиени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изjava на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, класни ръководители	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължил обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				

8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2025/2026 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	Септември 2025 г.	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
8.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Септември 2025 г.	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
8.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2025 г.	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
8.6. Организиране на ЦОУД за ученици в начален и прогимназиален етап	Септември 2025 г.	Директор	Брой групи	Бюджет на училището
8.7. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	През учебната година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.8. Провеждане на пробно НВО в IV, VII и	Февруари, март, април	Директор, учители по	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо

Х кл. и ДЗИ в XII кл.	2025 г.	БЕЛ, математики, начални учители		
8.9. Диагностиране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	Септември 2025 г.	Учителите по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
8.10. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учителите по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците; обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Създадено срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
9.2. Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2025/2026 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.3. Карьерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2025/2026 година	Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2025/2026 година	Касиер-домакин	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
9.5. Работа с ученици в риск от напускане	Ваканция	Учителите от начален етап	Брой ученици от начален етап на допълнителни	Бюджет на училището

на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.			обучения	
9.6. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2025/2026 година		Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целени средства
9.7. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Гжемесечно до 5-то число	ЗДУД	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
1.4. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес.	През годината	ЗДУД Старши учители	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо

Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие				
2.2.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През годината	учители	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4.Използване на STEAM методи и ресурси в учебния процес – семинар	По план за квалификация	директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	З/УД, ЗАС	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизирание на базата по проектите ИКТ	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Касиер-домакин Пазач, невъоръжена охрана	Брой камери- 32	Училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор, Зам.-директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				

1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	IX, X 2021-2026 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2025 г.	ЗДУД	Брой анкетиран педагогически специалисти	Не е необходимо
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност или връзка с идентифицираните дефицити	Септември 2025 г. По плана за квалификация	учители, ЗД ПО УД	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището - % за квалификация
1.4. Сформиране на училищни обучителни екипи за подкрепа на учителите с установени дефицити	През годината	ЗД по УД	Брой екипи	Не е необходимо
1.5. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образование

чрез квалификационна дейност.				
1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие,	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.7. Наставничество	През учебната година	Главни/старши и учители	Брой наставници, Брой наставявания	Не е необходимо
1.8. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През годината	Учители по предмети и МО	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществен съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.3. Информиране на родителите и	През учебната	Класни ръководители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет

стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност; консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	година	Учители		
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • занимания по интереси.	През учебната година	Класни ръководители; Учители	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации - читалище, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
3. Присъствие на училището в общественото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за	През учебната година	Ръководител направление ИКТ; Учители ИКТ, БЕЛ, други	Сайт на училището	Училищен бюджет

нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.		Ученически съвет		
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой под. специалисти и ученици	Училищен бюджет
...				

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	
	м. декември	Предложение за училищен и държавен план-прием.	
	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	
	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДУ през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
	м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за повишаване качеството на предоставяното образование“.	
	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
	м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2026/2027 година.	
	м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановите и програмите.	
	м. септември	I. Приемане на: • Стратегия за развитие на училището за 5-годишен период; • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през учебната 2026/2027 година; • актуализиране на Програмата за занимания по	

		интереси; • индивидуални учебни планове;	
--	--	---	--

VI. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБНПМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността за учебната 2025/2026 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на СУ „Д-р Петър Берон“ е приет с Решение № 3, взето с Протокол № 14/04.09.2025 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 1170/1170/04.09.2025 г. на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на СУ „Д-р Петър Берон“ за учебната 2025/2026 година е оставено на видно място в учителската стая

§ 4. Годишният план за дейността на СУ „Д-р Петър Берон“ за учебната 2025/2026 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на СУ „Д-р Петър Берон“ за учебната 2025/2026 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

ДИРЕКТОР:

(КЛАВДИЯ ИЛИЕВА)